

Datum a čas jednání:

**30.5.2018**

od: 10:00

do: 14:15

Číslo zápisu

**2018\_05\_30**

Zápis je archivován

ve spisové službě AthenA pod č.j.:

# ZÁPIS

**Zasedací místnost ředitelství**

---

Téma:	<b>Projednání aktuálních otázek</b>
Místo:	Zasedací místnost ředitelství
Přítomni:	Za SLL JL.: M. Voženílek, S. Mičánková, M. Slunčíková Za OO OSPEA: L. Olejář, J. Jáci, T. Roubal Za ZO OSZSP: L. Francí, L. Pavlíková, N. Schejbalová

---

## Program a průběh jednání

### 1. Bod 1 – Oprávnění zastupovat OO a zaměstnavatele

#### a) ZO OSZSP

- oprávnění k informování, projednání, souhlasu – Předsedkyně ZO
- oprávnění k uzavření a změnám kolektivní smlouvy – Předsedkyně ZO

#### b) OO OSPEA

- oprávnění k informování, projednání, souhlasu – Předseda oblastní organizace, s výjimkou Pracovního řádu
- oprávnění k uzavření a změnám kolektivní smlouvy – Předseda svazu OSPEA, Vratislav Feigel, či Luboš Olejář, místopředseda OSPEA
- oprávnění k udělení souhlasu s Pracovním řádem a s Katalogem pracovních pozic SLL – Předseda svazu OSPEA, Vratislav Feigel, či Luboš Olejář, místopředseda OSPEA

#### c) zaměstnavatel

- oprávnění k informování, projednání, souhlasu – personální manažer
- oprávnění k uzavření a změnám kolektivní smlouvy – ředitel

### 2. Bod 2 – Pracovní řád

- zaměstnavatel provedl změnu zařazení Pracovního řádu v rámci ISO dokumentace z kategorie směrnic do kategorie Základní dokumenty (příručka kvality, apod.)
- OO v tomto případě souhlasí se zněním Pracovního řádu i s jeho platností od 1.5.2018

### 3. Bod 3 – Paní Lišovská

- OO OSPEA požádala, aby paní Lišovská dostala ještě jednu šanci,
- zaměstnavatel souhlasí, že paní Lišovské budou dvě absence považovány za neomluvené, paní Lišovské bude udělena výtka, ostatní absence budou považovány za neplacené volno
- výši nákladů, které nebude paní Lišovská schopna hradit, oznámí zaměstnavatel OO

### 4. Bod 4 – vyúčtování bytů

- OO dali podnět k prověření měřidel tepla – zda jsou elektronické či odpařovací
- OO dali podnět k prověření rozúčtování

- OO dali podnět k zavedení pravidelných schůzí nájemníků
- zaměstnavatel prověří, jaké informace jsou na informačních deskách
- zaměstnavatel informoval OO, že v případě podezření na chybu v rozúčtování služeb, mají nájemníci právo podat námítky ve lhůtě 30 dnů od doručení rozúčtování

Zapsal/a: M. Slunčíková

Uloženo: personální oddělení

Rozdělovník: 1x SLL JL

1x ZO OSZSP

1x OSPEA

M. Voženílek

S. Mičánková

M. Slunčíková

L. Olejář

J. Jáci

T. Roubal

L. Franci

L. Pavlíková

N. Schejbalová